

Số: /KH - SCT

Hà Nam, ngày tháng 01 năm 2021

**KẾ HOẠCH**  
**Công tác thông tin đối ngoại của Sở Công Thương năm 2021**

Thực hiện Kế hoạch số 3633/KH-UBND ngày 03/12/2020 của UBND tỉnh Hà Nam về công tác thông tin đối ngoại tỉnh Hà Nam năm 2021, Sở Công Thương xây dựng Kế hoạch công tác thông tin đối ngoại năm 2021 như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

- Nâng cao hiệu quả công tác thông tin đối ngoại, đảm bảo sự lãnh đạo toàn diện của Đảng ủy, Ban Giám đốc Sở; sự phối hợp chặt chẽ giữa Sở Công Thương và các Sở, ban, ngành trong tỉnh về hoạt động thông tin đối ngoại, góp phần thực hiện hiệu quả đường lối, chính sách thông tin đối ngoại của Đảng và Nhà nước.

- Tạo chuyển biến tích cực trong nhận thức và hành động về công tác thông tin đối ngoại, nâng cao hiệu quả về hoạt động thông tin đối ngoại nhằm phát huy thế mạnh của địa phương, phục vụ tốt cho quá trình hội nhập quốc tế.

- Góp phần giới thiệu, quảng bá sản phẩm, tiềm năng thế mạnh và thương hiệu của các doanh nghiệp của tỉnh.

- Thông qua công tác thông tin tuyên truyền để cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong Sở có được nhận thức sâu sắc về chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước, quan điểm, cơ chế, chính sách của tỉnh, thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội, giữ vững ổn định chính trị, đảm bảo quốc phòng an ninh, đấu tranh phản bác những thông tin sai trái, xấu độc của các thế lực thù địch, góp phần tích cực vào công cuộc xây dựng và phát triển tỉnh Hà Nam.

**2. Yêu cầu**

- Công tác thông tin đối ngoại của Sở phải bám sát chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về thông tin đối ngoại; chủ trương, chiến lược, kế hoạch phát triển kinh tế, văn hóa, xã hội, an ninh, quốc phòng của tỉnh, của ngành Công Thương.

- Việc tổ chức các hoạt động thông tin đối ngoại cần chú trọng công tác tuyên truyền, cung cấp và tiếp nhận thông tin, hỗ trợ phát triển kinh tế, xúc tiến thương mại

- Hoạt động thông tin đối ngoại được triển khai chủ động, đảm bảo chế độ bảo mật thông tin, bảo vệ bí mật nhà nước theo quy định hiện hành.

## **II. NỘI DUNG**

### **1. Xây dựng kế hoạch công tác thông tin đối ngoại của Sở Công Thương năm 2021**

- Thời gian thực hiện: Quý I/2021
- Đơn vị chủ trì: Phòng Quản lý thương mại
- Cơ quan phối hợp: Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc Sở.

### **2. Tham gia tập huấn công tác thông tin đối ngoại**

- Thời gian thực hiện: Quý II/2021.
- Đơn vị chủ trì: Phòng Kế hoạch – Tài chính – Tổng hợp.
- Cơ quan phối hợp: Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc Sở.

### **3. Tổ chức hội nghị tập huấn các hoạt động xúc tiến thương mại**

3.1. Hội nghị tập huấn xây dựng và phát triển thương hiệu cho các sản phẩm chủ lực và sản phẩm OCOP của tỉnh Hà Nam

- Thời gian thực hiện: Quý III/2021
- Đơn vị chủ trì: Phòng Quản lý công nghiệp
- Cơ quan phối hợp: Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc Sở.

3.2. Hội nghị tập huấn kỹ năng ứng dụng thương mại điện tử trong hoạt động xúc tiến thương mại của doanh nghiệp thời kỳ cách mạng công nghiệp 4.0

- Thời gian thực hiện: Quý IV/2021
- Đơn vị chủ trì: Phòng Kế hoạch – Tài chính – Tổng hợp.
- Cơ quan phối hợp: Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc Sở.

### **4. Xây dựng tài liệu, ấn phẩm xúc tiến thương mại, giới thiệu, quảng bá sản phẩm, hàng hóa, dịch vụ của tỉnh**

- Thời gian thực hiện: Cả năm 2021.
- Đơn vị chủ trì: Trung tâm Khuyến công và Xúc tiến thương mại
- Cơ quan phối hợp: Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc Sở.

### **5. Tăng cường công tác thông tin đối ngoại thông qua hoạt động kinh tế đối ngoại, xúc tiến thương mại, các diễn đàn song phương và đa phương**

- Thời gian thực hiện: Cả năm 2021.
- Đơn vị chủ trì: Phòng Xuất nhập khẩu, Phòng Quản lý thương mại.
- Cơ quan phối hợp: Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc Sở.

### **6. Tổ chức các hoạt động tuyên truyền**

6.1. Tuyên truyền đường lối, chủ trương, chính sách của Đảng và Nhà nước, các thành tựu trên mọi lĩnh vực kinh tế - xã hội của tỉnh; các cơ chế chính sách về kinh tế, thu hút đầu tư; quảng bá hình ảnh vùng đất, con người Hà Nam...

- Thời gian thực hiện: Cả năm 2021.
- Đơn vị chủ trì: Phòng Kế hoạch – Tài chính – Tổng hợp.
- Cơ quan phối hợp: Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc Sở.

## 6.2. Cập nhật nội dung tuyên truyền hoạt động thông tin đối ngoại trên Cổng thông tin điện tử của Sở Công Thương

- Thời gian thực hiện: Cả năm 2021.
- Đơn vị chủ trì: Phòng Kế hoạch – Tài chính – Tổng hợp.
- Cơ quan phối hợp: Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc Sở.

## 7. Cung cấp thông tin cho báo chí, các nhà đầu tư trong và ngoài nước về tình hình phát triển kinh tế - xã hội ngành Công Thương; hoạt động đối ngoại của lãnh đạo Sở Công Thương

- Thời gian thực hiện: Cả năm 2021.
- Đơn vị chủ trì: Văn phòng Sở.
- Cơ quan phối hợp: Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc Sở.

### III. KINH PHÍ

Kinh phí thực hiện công tác thông tin đối ngoại được bố trí trong dự toán chi ngân sách hàng năm cho Sở và các đơn vị sự nghiệp thuộc Sở. Các đơn vị được giao chủ trì thực hiện nhiệm vụ chủ động xây dựng kế hoạch, dự toán kinh phí gửi về Sở để tổng hợp trình Sở Tài Chính thẩm định, báo cáo UBND tỉnh xem xét phê duyệt.

### IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

#### 1. Phòng Quản lý thương mại

- Là đơn vị chủ trì, hướng dẫn, đôn đốc các phòng, đơn vị trong Sở triển khai thực hiện các nhiệm vụ được giao trong Kế hoạch.

- Tham mưu Sở Công Thương báo cáo sơ kết, tổng kết, đánh giá hiệu quả hoạt động thông tin đối ngoại theo phạm vi Sở quản lý; gửi báo cáo kết quả thực hiện công tác thông tin đối ngoại Sở về Sở Thông tin và Truyền thông định kỳ 6 tháng, 01 năm.

- Tăng cường và đẩy mạnh các hoạt động xúc tiến thương mại nhằm giúp các doanh nghiệp mở rộng thị trường tiêu thụ sản phẩm.

- Theo dõi diễn biến thị trường nhằm định hướng phát triển thị trường các sản phẩm chủ lực, có tiềm năng lợi thế của tỉnh phù hợp với các quy định chung.

#### 2. Phòng Kế hoạch – Tài chính – Tổng hợp

- Phối hợp với Văn phòng Sở và các phòng, đơn vị liên quan đưa tin về hoạt động đối ngoại của lãnh đạo Sở.

- Tham gia tập huấn về thông tin đối ngoại khi có các hội nghị tập huấn

do Sở Thông tin và Truyền thông và các cơ quan khác tổ chức.

- Tổ chức hội nghị tập huấn kỹ năng ứng dụng thương mại điện tử trong hoạt động xúc tiến thương mại của doanh nghiệp thời kỳ cách mạng công nghiệp 4.0

- Tuyên truyền đường lối, chủ trương, chính sách của Đảng và Nhà nước, các thành tựu trên mọi lĩnh vực kinh tế - xã hội của tỉnh; các cơ chế chính sách về kinh tế, thu hút đầu tư; quảng bá hình ảnh vùng đất, con người Hà Nam...

- Tăng cường số lượng, chất lượng tin, bài trên Cổng Thông tin điện tử Sở nhằm đẩy mạnh hoạt động thông tin đối ngoại của Sở.

### **3. Văn phòng Sở**

- Chủ trì, phối hợp với các phòng, đơn vị có liên quan tham mưu triển khai các hoạt động thông tin đối ngoại lồng ghép trong nội dung hoạt động của Lãnh đạo Sở với các đoàn nước ngoài đến và làm việc tại tỉnh Hà Nam cũng như các chuyến đi công tác nước ngoài của Lãnh đạo Sở.

- Chủ trì, phối hợp với các phòng, đơn vị liên quan chuẩn bị nội dung các cuộc phỏng vấn của lãnh đạo Sở khi phóng viên đến làm việc với Sở liên quan đến hoạt động thông tin đối ngoại.

### **4. Trung tâm Khuyến công và Xúc tiến thương mại**

- Chủ trì phối hợp với các phòng, đơn vị liên quan tổ chức, tham gia các chương trình xúc tiến thương mại, triển lãm, hội chợ, hội thảo về thương mại để giới thiệu, quảng bá các sản phẩm, tiềm năng thế mạnh và thương hiệu của các doanh nghiệp của tỉnh.

- Chủ trì xây dựng tài liệu, ấn phẩm xúc tiến thương mại, giới thiệu, quảng bá sản phẩm, hàng hóa, dịch vụ của tỉnh đảm bảo đầy đủ thông tin, thiết kế thẩm mỹ.

### **5. Phòng Quản lý công nghiệp**

Chủ trì phối hợp với các đơn vị liên quan tổ chức Hội nghị tập huấn xây dựng và phát triển thương hiệu cho các sản phẩm chủ lực và sản phẩm OCOP của tỉnh.

### **6. Phòng Xuất nhập khẩu**

Chủ trì tuyên truyền, nâng cao nhận thức về yêu cầu hội nhập quốc tế, các cơ hội và thách thức, nhiệm vụ trọng yếu khi tham gia ký kết, phê chuẩn và triển khai các Hiệp định thương mại tự do giữa Việt Nam và các vùng lãnh thổ trên thế giới.

### **7. Thanh tra Sở**

Theo dõi, tổng hợp diễn biến thông tin đối ngoại của Sở để đề xuất chủ trương, biện pháp đấu tranh, phản bác các thông tin sai, xuyên tạc, chống phá Đảng và Nhà nước.

## **8. Các phòng, đơn vị thuộc Sở**

- Căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ của phòng, đơn vị mình phối hợp chặt chẽ với phòng Quản lý Thương mại để triển khai thực hiện có hiệu quả Kế hoạch công tác thông tin đối ngoại của Sở Công Thương năm 2021.

- Báo cáo kết quả triển khai thực hiện Kế hoạch gửi về phòng Quản lý Thương mại. Báo cáo 6 tháng trước ngày 10 tháng 5 năm 2021; báo cáo năm trước ngày 10 tháng 11 năm 2021.

Yêu cầu các phòng chuyên môn, đơn vị căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ của đơn vị mình và nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch này chủ động phối hợp với các phòng, đơn vị liên quan thực hiện Kế hoạch nhằm đạt được hiệu quả cao nhất. Trong quá trình thực hiện, nếu có phát sinh vướng mắc, yêu cầu các phòng, đơn vị phản ánh kịp thời về phòng Quản lý Thương mại để tổng hợp, báo cáo Lãnh đạo Sở xem xét, giải quyết./.

### ***Nơi nhận:***

- UBND tỉnh (để b/c);
- Các Phó Giám đốc Sở (chi đạo t/h);
- Sở Thông tin và Truyền thông (để p/h);
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở ;
- Lưu: VT, QLTM.

**GIÁM ĐỐC**

**Lê Nguyên Ngọc**