

Số: /BC- SCT

Hà Nam, ngày tháng 5 năm 2024

BÁO CÁO

Kết quả việc chấn chỉnh, tăng cường trách nhiệm trong thực thi công vụ tháng 5 năm 2024

Thực hiện Công văn số 122/UBND-TCDNC ngày 24/01/2024 của UBND tỉnh về việc chấn chỉnh, tăng cường trách nhiệm trong thực thi công vụ, Sở Công Thương báo cáo kết quả thực hiện công tác tháng 5, nhiệm vụ công tác tháng 6 như sau:

I. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC THÁNG 5

1. Công tác quán triệt, triển khai

- Tiếp tục chỉ đạo các phòng, đơn vị quán triệt các văn bản¹:

- Qua đó đã nâng cao nhận thức của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, chấp hành nghiêm kết luận, chỉ đạo của Ủy ban nhân dân tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh và thực hiện nghiêm Quy chế làm việc của Sở đã ban hành, góp phần giải quyết các công việc chuyên môn được giao đảm bảo chất lượng, hiệu quả.

2. Công tác chỉ đạo và ban hành văn bản

- Tiếp tục chỉ đạo các phòng, đơn vị thực hiện Công văn số 101/SCT-VP, ngày 26/01/2024 của Sở Công Thương về việc tiếp tục chấn chỉnh, tăng cường trách nhiệm trong thực thi công vụ.

- Tiếp tục thực hiện Kế hoạch triển khai công tác thanh tra, kiểm tra năm 2024; Kế hoạch kiểm tra công vụ năm 2024; Kế hoạch phòng chống tham nhũng, tiêu cực năm 2024; Kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác đối với cán bộ, công chức năm 2024

3. Thực hiện quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong thực thi công vụ

- Toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thuộc Sở đã nâng cao ý thức trách nhiệm trong thực thi công vụ. Thực hiện nghiêm Quyết định số 348/QĐ-UBND 29/3/2023 của UBND tỉnh Hà Nam ban hành Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động làm việc trong các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn tỉnh Hà Nam; Văn bản số 2104/UBND-TCDNC

¹ Công điện số 968/CĐ-TTg ngày 16/10/2023 của Thủ tướng Chính phủ về tiếp tục chấn chỉnh, tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong cơ quan hành chính nhà nước các cấp; Văn bản số 2104/UBND-TCDNC ngày 30/10/2023 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về việc triển khai, thực hiện Công điện số 968/CĐ-TTg ngày 16/10/2023 của Thủ tướng Chính phủ về tiếp tục chấn chỉnh, tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong cơ quan hành chính nhà nước các cấp; Công văn số 122/UBND-TCDNC ngày 24/01/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc chấn chỉnh, tăng cường trách nhiệm trong thực thi công vụ đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong cơ quan, đơn vị

ngày 30/10/2023 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về việc triển khai, thực hiện Công điện số 968/CĐ-TTg ngày 16/10/2023 của Thủ tướng Chính phủ về tiếp tục chấn chỉnh, tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong cơ quan hành chính nhà nước các cấp...

- Nghiêm túc thực hiện công việc, nhiệm vụ được giao. Có ý thức kỷ cương và trật tự hành chính trong thực thi nhiệm vụ, công vụ. Thực hiện nghiêm các quy định về đạo đức, văn hóa giao tiếp của cán bộ, công chức, viên chức. Trong giao tiếp ứng xử với đồng nghiệp có thái độ thân thiện, phối hợp thực hiện nhiệm vụ....

- Không có biểu hiện lợi dụng chức vụ, quyền hạn để gây những nhiễu, phiền hà, trục lợi khi xử lý, giải quyết công việc liên quan đến người dân và doanh nghiệp. Không đùn đẩy, né tránh trách nhiệm trong công việc, không để quá hạn, bỏ sót nhiệm vụ được phân công.

4. Việc chấp hành thời gian làm việc; việc tuân thủ nội quy, quy chế cơ quan:

- 100% cán bộ, công chức, viên chức và người lao động cơ bản chấp hành nghiêm túc và sử dụng có hiệu quả thời gian làm việc theo quy định của pháp luật, nội quy, quy chế làm việc của cơ quan, đơn vị, về đạo đức, văn hóa giao tiếp.

5. Về công tác giải quyết TTHC phục vụ người dân và doanh nghiệp

- Trong tháng Sở đã tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quyết định sửa đổi 07 danh mục thủ tục hành chính và công bố mới 01 danh mục thủ tục hành chính trong lĩnh vực công nghiệp, 100% TTHC được công khai trên cổng dịch vụ công của tỉnh, Trang thông tin điện tử của cơ quan và được niêm yết tại Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh. Trong thời kỳ báo cáo, Sở đã tiếp nhận và trả 2624 thủ tục hành chính. Tất cả các hồ sơ đều được thực hiện đúng quy định. Không có hồ sơ trả chậm.

** Bên cạnh kết quả đạt được nêu trên, trong quá trình thực hiện nhiệm vụ vẫn còn một số tồn tại hạn chế như:* Việc đeo thẻ công chức trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, công vụ có công chức chưa thực hiện thường xuyên;

II. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ THÁNG 6

- Tiếp tục quán triệt, triển khai thực hiện có hiệu quả: Nghị định số 73/2023/NĐ-CP ngày 29/9/2023 của Chính phủ quy định về khuyến khích, bảo vệ cán bộ năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm vì lợi ích chung; Công điện số 968/CĐ-TTg ngày 16/10/2023 của Thủ tướng Chính phủ về tiếp tục chấn chỉnh, tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong cơ quan hành chính nhà nước các cấp; Văn bản số 2104/UBND-TCĐNC ngày 30/10/2023 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về việc triển khai, thực hiện Công điện số 968/CĐ-TTg ngày 16/10/2023 của Thủ tướng Chính phủ về tiếp tục chấn chỉnh, tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong cơ quan hành chính nhà nước; Công văn số 122/UBNDTCĐNC ngày 24/01/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc chấn chỉnh, tăng cường trách nhiệm trong thực thi công vụ.

- Tăng cường vai trò lãnh đạo, nâng cao trách nhiệm người đứng đầu các phòng, đơn vị trong công tác quản lý cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trong

thực hiện: Kỷ luật, kỷ cương hành chính, đạo đức công vụ; cải cách hành chính; giải quyết thủ tục hành chính...

- Tiếp tục triển khai công tác thanh tra, kiểm theo kế hoạch. Kịp thời xử lý nghiêm những cán bộ, công chức, viên chức có hành vi vi phạm trong thực thi công vụ.

- Tạo điều kiện cho cán bộ, công chức, viên chức và người lao động phát huy tinh thần trách nhiệm, năng lực, tính chủ động, sáng tạo khi giải quyết công việc; khuyến khích cán bộ, công chức học tập, nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ; kịp thời uốn nắn, xử lý nghiêm những sai phạm trong thi hành công vụ. Đồng thời, biểu dương, khen thưởng kịp thời những cá nhân có thành tích xuất sắc trong việc thực hiện nhiệm vụ được giao.

- Thực hiện tốt việc tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính, kiên quyết không để hồ sơ TTHC giải quyết quá thời hạn quy định.

Sở Công Thương trân trọng báo cáo./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- Lưu: VT, TTr.

GIÁM ĐỐC

Lê Nguyên Ngọc

