

Số: /KH-SCT

Hà Nam, ngày tháng 7 năm 2024

KẾ HOẠCH

Tuyển dụng viên chức Trung tâm Khuyến công và Xúc tiến thương mại tỉnh Hà Nam trực thuộc Sở Công Thương năm 2024

Căn cứ Luật Viên chức năm 2010; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ về việc ban hành Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ Thông tư số 07/2023/TT-BCT ngày 23/3/2023 của Bộ trưởng Bộ Công Thương hướng dẫn về vị trí việc làm lãnh đạo, quản lý và chức danh nghề nghiệp chuyên ngành trong đơn vị sự nghiệp công lập thuộc ngành, lĩnh vực Công Thương;

Căn cứ Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức;

Căn cứ Quyết định số 06/2022/QĐ-UBND ngày 15/4/2022 của UBND tỉnh về việc Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Công Thương tỉnh Hà Nam; Quyết định số 05/2024/QĐ-UBND ngày 19/02/2024 của UBND tỉnh về sửa đổi, bổ sung một số điều của Quyết định số 06/2022/QĐ-UBND ngày 15/4/2022 của UBND tỉnh về ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Công Thương tỉnh Hà Nam;

Căn cứ Quyết định số 28/2024/QĐ-UBND ngày 20/6/2024 của UBND tỉnh về việc quy định về quản lý tổ chức bộ máy, biên chế, cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thuộc thẩm quyền quản lý của UBND tỉnh Hà Nam;

Căn cứ Quyết định số 404/QĐ-UBND ngày 29/3/2024 của UBND tỉnh về việc phê duyệt Danh mục vị trí việc làm, Bản mô tả công việc và Khung năng lực từng vị trí việc làm của Trung tâm Khuyến công và Xúc tiến thương mại trực

thuộc Sở Công Thương;

Căn cứ Quyết định số 671/QĐ-UBND ngày 17/5/2024 của UBND tỉnh về việc giao biên chế công chức trong các cơ quan hành chính nhà nước, số lượng người làm việc hưởng lương từ ngân sách nhà nước trong các đơn vị sự nghiệp công lập và các Hội có tính chất đặc thù năm 2024;

Căn cứ Công văn số 5092/BCT-TCCB ngày 17/7/2024 của Bộ Công Thương về việc xếp mã số chức danh nghề nghiệp viên chức;

Trên cơ sở thực trạng và nhu cầu viên chức, đồng thời để Trung tâm Khuyến công và Xúc tiến thương mại thực hiện tốt chức năng, nhiệm vụ được giao; Sở Công Thương xây dựng Kế hoạch tuyển dụng viên chức Trung tâm Khuyến công và Xúc tiến thương mại tỉnh Hà Nam trực thuộc Sở Công Thương năm 2024, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Bổ sung đội ngũ viên chức có năng lực chuyên môn, phẩm chất đạo đức tốt, am hiểu nghề nghiệp, chính sách pháp luật của Nhà nước, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ phù hợp với vị trí việc làm của Trung tâm Khuyến công và Xúc tiến thương mại tỉnh Hà Nam trực thuộc Sở Công Thương.

2. Yêu cầu

- Việc tuyển dụng viên chức phải căn cứ vào chỉ tiêu biên chế đã được cơ quan có thẩm quyền phê duyệt; số lượng viên chức hiện có tại thời điểm tuyển dụng, nhu cầu công việc, vị trí việc làm, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức cần tuyển dụng và quỹ tiền lương của Trung tâm Khuyến công và Xúc tiến thương mại tỉnh Hà Nam.

- Đảm bảo công khai, minh bạch, đúng quy định của pháp luật.

- Đối với người dự xét tuyển phải đáp ứng đầy đủ các điều kiện, tiêu chuẩn theo quy định và phải chấp hành sự phân công công tác của tổ chức.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Số lượng tuyển dụng

1.1. Thực trạng số lượng viên chức Trung tâm Khuyến công và Xúc tiến thương mại

- Số biên chế viên chức được giao năm 2024 theo Quyết định số 671/QĐ-UBND ngày 17/5/2024 của UBND tỉnh là: 15 viên chức;

- Số viên chức hiện có tính đến 01/7/2024 là: 11 viên chức;

- Số viên chức còn thiếu: 04 viên chức so với chỉ tiêu được giao;

- Số biên chế còn để tuyển dụng: 04 viên chức

1.2. Số lượng viên chức cần tuyển dụng

Tuyển dụng: 04 chỉ tiêu viên chức thuộc các vị trí việc làm, trong đó:

- Vị trí Khuyến công hạng III: 01 chỉ tiêu viên chức;
- Vị trí Xúc tiến thương mại và đầu tư hạng III: 01 chỉ tiêu viên chức;
- Vị trí Hỗ trợ phát triển công nghiệp hạng III: 01 chỉ tiêu viên chức;
- Vị trí Phát triển thương mại điện tử và kinh tế số hạng III: 01 chỉ tiêu viên chức;

2. Tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký dự tuyển

2.1. Tiêu chuẩn, điều kiện chung

a. Người có đủ điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, giới tính, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo và có nguyện vọng xét tuyển đều được đăng ký dự tuyển:

- Là người có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam.
- Tuổi đời dự tuyển: Từ đủ 18 tuổi trở lên.
- Có phiếu đăng ký dự tuyển.
- Có lý lịch rõ ràng.
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ hành nghề phù hợp với vị trí việc làm.
- Có đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ.
- Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm do đơn vị sự nghiệp công lập xác định nhưng không được trái với quy định của pháp luật.

b. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự.
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

2.1. Tiêu chuẩn, điều kiện dự tuyển ở vị trí việc làm

- Vị trí Khuyến công hạng III: Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành kinh tế, kỹ thuật, tài chính, kế toán, luật, chính sách công, kinh doanh, ngoại ngữ.
- Vị trí Xúc tiến thương mại và đầu tư hạng III: Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành thương mại, đầu tư, kinh tế đối ngoại, quản trị kinh doanh, kế toán.
- Vị trí Hỗ trợ phát triển công nghiệp hạng III: Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành thương mại, đầu tư, kinh tế, kinh tế đối ngoại, quản trị kinh doanh, kỹ thuật, tài chính, luật, chính sách công, kinh doanh, ngoại ngữ, kỹ thuật điện.
- Vị trí Phát triển thương mại điện tử và kinh tế số hạng III: Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành kinh tế, luật, kỹ thuật, thương mại quốc tế, tài chính, ngoại ngữ, ngoại giao, quản trị kinh doanh, công nghệ thông tin, kỹ thuật điện.

(Chỉ tiêu, vị trí việc làm, yêu cầu về trình độ chuyên môn tuyển dụng viên

chức Trung tâm Khuyến công và Xúc tiến thương mại tỉnh Hà Nam theo Phụ lục kèm theo).

3. Thông báo tuyển dụng và tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển

3.1. Thông báo tuyển dụng

Sở Công Thương thông báo tuyển dụng trên Báo Hà Nam, Cổng thông tin điện tử của Sở Công Thương; niêm yết công khai tại trụ sở làm việc của Sở Công Thương, Trung tâm Khuyến công và Xúc tiến thương mại.

3.2. Tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển

- Người đăng ký dự tuyển nộp Phiếu đăng ký dự tuyển theo Mẫu số 01 ban hành kèm theo Nghị định 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức.

- Người đăng ký dự tuyển phải khai đầy đủ các nội dung yêu cầu trong Phiếu đăng ký dự tuyển tính đến thời điểm nộp Phiếu và chịu trách nhiệm về tính chính xác của các nội dung kê khai trong Phiếu đăng ký dự tuyển.

- Thời gian tiếp nhận: 30 ngày kể từ ngày có thông báo tuyển dụng công khai.

- Địa điểm tiếp nhận: Văn phòng Sở - Sở Công Thương tỉnh Hà Nam, đường Lê Chân, phường Lê Hồng Phong, thành phố Phủ Lý, tỉnh Hà Nam.

- Hình thức tiếp nhận: Theo hình thức trực tiếp.

4. Hình thức và nội dung tuyển dụng

4.1. Hình thức tuyển dụng

Việc tuyển dụng được tổ chức bằng hình thức xét tuyển.

4.2. Nội dung và cách tính điểm xét tuyển

Xét tuyển viên chức được thực hiện theo 2 vòng như sau:

- Vòng 1: Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

- Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ, chuyên ngành.

+ Hình thức thi: Vấn đáp.

+ Nội dung thi: Kiểm tra kiến thức chuyên môn, nghiệp vụ người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển. Nội dung thi căn cứ vào nhiệm vụ, tiêu chuẩn về năng lực chuyên môn, nghiệp vụ của chức danh nghề nghiệp viên chức, phù hợp với yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

+ Thời gian thi: Thi vấn đáp 30 phút (thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị, không tính vào thời gian thi).

+ Thang điểm: 100 điểm.

+ Không thực hiện phúc khảo đối với kết quả vấn đáp.

5. Ưu tiên trong tuyển dụng

a. Đối tượng ưu tiên và điểm ưu tiên trong tuyển dụng:

- Anh hùng lực lượng vũ trang, Anh hùng lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

- Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con của người hoạt động cách mạng trước tổng khởi nghĩa (từ ngày 19/8/1945 trở về trước), con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng lực lượng vũ trang, con Anh hùng lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

- Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

- Cán bộ công đoàn trưởng thành từ cơ sở, trong phong trào công nhân: Được cộng 1,5 điểm vào kết quả vòng 2.

b. Trường hợp người dự tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên quy định tại điểm a mục này thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

6. Xác định người trúng tuyển

- Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

+ Có kết quả điểm thi vấn đáp tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên.

+ Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu được tuyển dụng theo từng chức danh nghề nghiệp và vị trí việc làm.

- Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả điểm vấn đáp cộng với điểm ưu tiên (nếu có) bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng cần tuyển dụng thì người có kết quả điểm vấn đáp vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì Giám đốc Sở Công Thương quyết định người trúng tuyển.

- Trường hợp người dự tuyển xét tuyển viên chức thuộc nhiều đối tượng ưu tiên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

- Người không được tuyển dụng trong kỳ thi tuyển viên chức này không được bảo lưu kết quả thi tuyển cho các kỳ tuyển dụng lần sau.

7. Quy chế và Nội quy tuyển dụng; Hội đồng tuyển dụng

Thực hiện theo Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ về việc sửa đổi, bổ sung một số

điều của Nghị định 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ về việc ban hành Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức.

8. Kinh phí tổ chức xét tuyển

8.1. Phí dự tuyển

Thực hiện theo Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức;

8.2. Kinh phí tổ chức tuyển dụng

Thực hiện theo quy định tại Quyết định số 28/2022/QĐ-UBND ngày 29/8/2022 của UBND tỉnh quy định nội dung, mức chi tổ chức tuyển dụng công chức, viên chức, nâng ngạch công chức; thăng hạng viên chức trên địa bàn tỉnh Hà Nam.

9. Thời gian dự kiến, các bước thực hiện

9.1. Tháng 7 năm 2024 dự kiến:

- Xây dựng Kế hoạch tuyển dụng gửi về Sở Nội vụ để thẩm định, trình UBND tỉnh phê duyệt.

9.2. Từ tháng 8 đến tháng 9 năm 2024 dự kiến:

- Sau khi Kế hoạch được UBND tỉnh phê duyệt, đăng Thông báo tuyển dụng trên Báo Hà Nam, Cổng thông tin điện tử của Sở Công Thương và niêm yết công khai tại trụ sở làm việc của Sở Công Thương, Trung tâm Khuyến công và Xúc tiến thương mại.

- Công khai tài liệu hướng dẫn ôn thi môn nghiệp vụ chuyên ngành (vòng 2) trên Cổng thông tin điện tử của Sở Công Thương.

- Tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển viên chức.

- Thành lập Hội đồng xét tuyển, Ban Giám sát, Ban kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển.

- Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển tại vòng 1.

- Họp Hội đồng xét duyệt thí sinh đủ điều kiện và thí sinh không đủ điều kiện tham gia vấn đáp vòng 2.

- Niêm yết danh sách người đủ điều kiện dự xét tuyển vòng 2 tại trụ sở và trên Cổng thông tin điện tử của Sở Công Thương.

- Thông báo triệu tập thí sinh dự xét tuyển vòng 2.

9.3. Tháng 10 năm 2024 dự kiến:

- Tổ chức vấn đáp, tổng hợp kết quả xét tuyển, họp Hội đồng xét tuyển, thông báo công khai kết quả thi vấn đáp trên Cổng thông tin điện tử của Sở Công Thương và niêm yết tại trụ sở Sở Công Thương (*thời gian cụ thể và địa điểm tổ chức thi sẽ thông báo sau*)

- Hội đồng tuyển dụng báo cáo Giám đốc Sở Công Thương xem xét, công nhận kết quả tuyển dụng.

- Thông báo công khai kết quả kết quả tuyển dụng trên Cổng thông tin điện tử của Sở Công Thương và gửi thông báo công nhận kết quả trúng tuyển bằng văn bản cho thí sinh dự tuyển.

9.4. Từ tháng 10 đến tháng 11 năm 2024 dự kiến:

- Thí sinh trúng tuyển hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng.

- Giám đốc Sở Công Thương ra Quyết định tuyển dụng và Trung tâm Khuyến công và Xúc tiến thương mại thực hiện ký hợp đồng làm việc với viên chức theo quy định.

10. Hồ sơ trúng tuyển

a. Trong thời hạn 30 ngày, kể từ ngày nhận được thông báo kết quả trúng tuyển, người trúng tuyển phải hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng bao gồm:

- Bản gốc và bản sao văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển, chứng nhận ưu tiên (nếu có).

- Phiếu lý lịch tư pháp do cơ quan có thẩm quyền cấp.

b. Trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ tuyển dụng theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc bị phát hiện sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì Giám đốc Sở Công Thương ban hành quyết định hủy kết quả trúng tuyển.

Trường hợp người đăng ký dự tuyển có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì Sở Công Thương sẽ thông báo công khai, cổng thông tin điện tử của Sở Công Thương và không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong một kỳ tuyển dụng tiếp theo.

c. Trong thời hạn 30 ngày kể từ ngày nhận được quyết định tuyển dụng, người được tuyển dụng viên chức phải đến Trung tâm Khuyến công và Xúc tiến thương mại tỉnh Hà Nam để ký hợp đồng làm việc và nhận việc, trừ trường hợp quyết định tuyển dụng quy định thời hạn khác hoặc cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng viên chức đồng ý gia hạn.

d. Trường hợp người được tuyển dụng viên chức không đến ký hợp đồng làm việc và nhận việc trong thời hạn quy định thì Giám đốc Trung tâm Khuyến

công và Xúc tiến thương mại tỉnh Hà Nam đề nghị Sở Công Thương huỷ bỏ kết quả tuyển dụng.

e. Trong thời hạn 30 ngày kể từ ngày hết thời hạn như quy định trên, Giám đốc Sở Công Thương thông báo công khai trên Cổng thông tin điện tử Sở Công Thương và gửi thông báo tới những người dự tuyển có kết quả tuyển dụng thấp liền kề (theo thứ tự) so với kết quả tuyển dụng của người được trúng tuyển đã bị huỷ bỏ kết quả trúng tuyển theo quy định. Các trường hợp tiếp theo thực hiện theo quy định khoản 4, Điều 18, Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng Sở chủ trì phối hợp với Trung tâm Khuyến công và Xúc tiến thương mại lập dự toán, quyết toán kinh phí phục vụ kỳ tuyển dụng và triển khai thực hiện quy trình tuyển dụng theo đúng quy định.

2. Các công chức, viên chức khi được phân công tham gia Hội đồng tuyển dụng viên chức và bộ phận giúp việc Hội đồng tuyển dụng viên chức Sở Công Thương năm 2024, ngoài nhiệm vụ chuyên môn thường xuyên được phân công, cần nêu cao tinh thần trách nhiệm, thực hiện đúng chức trách, nhiệm vụ được giao, đảm bảo đúng quy định của pháp luật về tuyển dụng viên chức.

Trên đây là Kế hoạch tuyển dụng viên chức Trung tâm Khuyến công và Xúc tiến thương mại tỉnh Hà Nam trực thuộc Sở Công Thương năm 2024. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc các đơn vị phản ánh về Văn phòng Sở, báo cáo Lãnh đạo Sở xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (để báo cáo);
- Sở Nội vụ;
- Lãnh đạo Sở;
- TTKC&XTTM;
- Lưu: VP, VT.

GIÁM ĐỐC

Lê Nguyễn Ngọc

PHỤ LỤC

**Chỉ tiêu, vị trí việc làm, yêu cầu về trình độ chuyên môn tuyển dụng
viên chức Trung tâm Khuyến công và Xúc tiến thương mại tỉnh Hà Nam**

TT	Đơn vị	Nhu cầu tuyển dụng			
		Vị trí việc làm	Mã ngạch	Số lượng viên chức cần tuyển	Yêu cầu trình độ
1	Trung tâm Khuyến công và Xúc tiến thương mại tỉnh Hà Nam	Khuyến công hạng III	01.003	01	Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành kinh tế, kỹ thuật, tài chính, kế toán, luật, chính sách công, kinh doanh, ngoại ngữ.
2		Xúc tiến thương mại và đầu tư hạng III	01.003	01	Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành thương mại, đầu tư, kinh tế đối ngoại, quản trị kinh doanh, kế toán.
3		Hỗ trợ phát triển công nghiệp hạng III	01.003	01	Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành thương mại, đầu tư, kinh tế, kinh tế đối ngoại, quản trị kinh doanh, kỹ thuật, tài chính, luật, chính sách công, kinh doanh, ngoại ngữ, kỹ thuật điện.
4		Phát triển thương mại điện tử và kinh tế số hạng III	01.003	01	Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành kinh tế, luật, kỹ thuật, thương mại quốc tế, tài chính, ngoại ngữ, ngoại giao, quản trị kinh doanh, công nghệ thông tin, kỹ thuật điện.