

Số: /QĐ-SCT

Hà Nam, ngày tháng 9 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH

Về việc sửa đổi, bổ sung Quy định chức năng, nhiệm vụ các phòng chuyên môn, nghiệp vụ của Sở Công Thương Hà Nam

GIÁM ĐỐC SỞ CÔNG THƯƠNG HÀ NAM

Căn cứ Quyết định số 46/2014/QĐ-UBND ngày 16 tháng 10 năm 2014 của UBND tỉnh về ban hành quy định về phân công, phân cấp quản lý tổ chức bộ máy, cán bộ, công chức, viên chức và người lao động;

Căn cứ Quyết định số 03/2016/QĐ-UBND ngày 07 tháng 3 năm 2016 của UBND tỉnh về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức bộ máy của Sở Công Thương Hà Nam;

Căn cứ Quyết định số 27/2021/QĐ-UBND ngày 19 tháng 8 năm 2021 của UBND tỉnh về sửa đổi, bổ sung một số điều của Quyết định số 03/2016/QĐ-UBND ngày 07 tháng 3 năm 2016 của UBND tỉnh về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức bộ máy của Sở Công Thương Hà Nam;

Căn cứ Đề án số 1075/ĐA-SCT ngày 02 tháng 8 năm 2021 của Sở Công Thương về sắp xếp, tinh giảm đầu mối các phòng chuyên môn thuộc Sở;

Xét đề nghị của Chánh Văn phòng Sở,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy định chức năng, nhiệm vụ các phòng chuyên môn, nghiệp vụ của Sở Công Thương Hà Nam ban hành kèm theo Quyết định số 42/QĐ-SCT ngày 14/4/2016 của Giám đốc Sở Công Thương:

1. Sửa đổi điều 3, chương I như sau:

“Các phòng chuyên môn, nghiệp vụ của Sở Công Thương gồm:

1. Văn phòng;

2. Phòng Kế hoạch- Tài chính- Tổng hợp;

3. Thanh tra;

4. Phòng Quản lý Công nghiệp;

5. Phòng Quản lý Thương mại;
6. Phòng Kỹ thuật- Môi trường;
7. Phòng Quản lý Năng lượng;”

2. Sửa đổi, bổ sung điều 10, chương II như sau:

“1. Chức năng

Là phòng chuyên môn của Sở có chức năng tham mưu giúp Giám đốc sở thực hiện nhiệm vụ quản lý nhà nước về lĩnh vực liên quan đến hoạt động thương mại trên địa bàn tỉnh bao gồm: Thương mại nội địa; xúc tiến thương mại; an toàn thực phẩm trong hoạt động kinh doanh; xuất nhập khẩu; thương mại điện tử; hội nhập kinh tế quốc tế; cạnh tranh chống bán phá giá, chống trợ cấp và tự vệ theo đúng quy định của pháp luật và các công việc khác phát sinh trên địa bàn tỉnh Hà Nam.

2. Nhiệm vụ

a) Về thương mại nội địa

- Tham mưu giúp Giám đốc Sở xây dựng quy hoạch, kế hoạch, cơ chế, chính sách, chương trình, đề án,... trình UBND tỉnh và tổ chức thực hiện sau khi được phê duyệt, gồm các loại hình: Chợ, trung tâm thương mại, siêu thị, hệ thống các cửa hàng, hợp tác xã thương mại, dịch vụ thương mại, hệ thống đại lý thương mại, nhượng quyền thương mại, trung tâm logistic và các loại hình thương mại khác.

- Hướng dẫn, quản lý hoạt động thương mại, gồm: Xúc tiến đầu tư phát triển hạ tầng thương mại theo quy hoạch, phát triển chợ nông thôn; ổn định trật tự kinh doanh theo hướng văn minh thương mại, an toàn thực phẩm trong kinh doanh.

- Thẩm định hồ sơ, thủ tục trình Giám đốc sở cấp mới, cấp lại, cấp đổi, thu hồi các loại giấy phép kinh doanh, giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh đối với mặt hàng kinh doanh có điều kiện gồm: thuốc lá, rượu, xăng dầu, khí; phê duyệt nội quy, phân hạng của siêu thị, trung tâm thương mại; phối hợp với các phòng thuộc Sở, đơn vị liên quan tham gia ý kiến thẩm định hồ sơ thiết kế công trình xây dựng thương mại như: Chợ, siêu thị, trung tâm thương mại, cửa hàng xăng dầu, kho hàng hóa theo thẩm quyền quy định; báo cáo tình hình và đề xuất giải pháp các vấn đề liên quan đến các loại hình hoạt động thương mại.

- Tiếp nhận, rà soát Biểu mẫu đăng ký giá, kê khai giá đối với sản phẩm sữa và thực phẩm chức năng dành cho trẻ em dưới 06 tuổi theo quy định.

- Tổ chức thực hiện cơ chế, chính sách khuyến khích mở rộng mạng lưới kinh doanh, phát triển các tổ chức liên kết lưu thông hàng hoá, kết nối cung cầu,

hình thành các kênh lưu thông hàng hoá ổn định từ sản xuất đến tiêu dùng trên địa bàn tỉnh.

- Xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện nhằm bảo đảm cân đối cung cầu các mặt hàng thiết yếu, bảo đảm chất lượng và an toàn thực phẩm, bình ổn thị trường các mặt hàng thiết yếu; thúc đẩy thị trường nội địa phát triển.

- Tổng hợp các thông tin thị trường trên địa bàn tỉnh về tổng mức lưu chuyển hàng hoá, tổng cung, tổng cầu, mức dự trữ lưu thông của các mặt hàng thiết yếu. Đề xuất với cấp có thẩm quyền giải pháp điều tiết lưu thông hàng hóa trong từng thời kỳ.

b) Xúc tiến thương mại

- Quản lý hoạt động xúc tiến thương mại của các doanh nghiệp, gồm: Tiếp nhận thông báo thực hiện khuyến mại; xác nhận đăng ký thực hiện, đăng ký sửa đổi bổ sung chương trình khuyến mại; xác nhận đăng ký, đăng ký sửa đổi, bổ sung tổ chức hội chợ, triển lãm thương mại và giám sát việc thực hiện hoạt động xúc tiến thương mại.

- Phối hợp với Trung tâm Khuyến công và Xúc tiến thương mại thực hiện các vấn đề liên quan đến hoạt động xúc tiến thương mại tại địa phương theo quy định của pháp luật.

c) Về bảo vệ quyền lợi người tiêu dùng

- Phối hợp cơ quan liên quan thực hiện công tác quản lý nhà nước về bảo vệ quyền lợi người tiêu dùng, gồm: Dự thảo các chương trình, đề án, kế hoạch; phối hợp tổ chức thực hiện các văn bản quy định về bảo vệ quyền lợi người tiêu dùng.

- Hướng dẫn, xác nhận hợp đồng theo mẫu, điều kiện giao dịch chung tại địa phương theo quy định của pháp luật bảo vệ người tiêu dùng.

d) Về an toàn thực phẩm trong khâu lưu thông

- Hướng dẫn, kiểm tra việc thực hiện các tiêu chuẩn, quy chuẩn chất lượng về an toàn thực phẩm trong vận chuyển, kinh doanh đối với các loại rượu, bia, nước giải khát, bánh mứt kẹo, sản phẩm sữa chế biến, dầu thực vật, thuốc lá, chế biến bột, tinh bột, bao bì chứa đựng và các sản phẩm khác; an toàn thực phẩm đối với các chợ, siêu thị và các cơ sở thuộc hệ thống dự trữ, phân phối hàng hoá thực phẩm thuộc phạm vi quản lý của sở.

- Thẩm định hồ sơ, thủ tục trình Giám đốc Sở cấp Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm trong kinh doanh (*đối tượng kinh doanh*) theo quy định của pháp luật.

đ) Quản lý các hoạt động bán hàng theo phương thức đa cấp theo quy định của pháp luật; thẩm định hồ sơ, thủ tục trình Giám đốc Sở xác nhận đăng ký/đăng ký sửa đổi, bổ sung hoạt động bán hàng đa cấp tại địa phương; chấm dứt hoạt động bán hàng đa cấp tại địa phương; thông báo tổ chức hội nghị, hội thảo, đào tạo về kinh doanh theo phương thức đa cấp theo quy định.

e) Về xuất nhập khẩu

- Tham mưu giúp Giám đốc Sở thực hiện nhiệm vụ Cơ quan thường trực của Ban hội nhập quốc tế về kinh tế của Tỉnh.

- Quản lý hoạt động xuất nhập khẩu hàng hoá của các doanh nghiệp trong nước và doanh nghiệp có vốn đầu tư nước ngoài, gồm: Tổ chức thực hiện các cơ chế, chính sách, kế hoạch, chương trình, đề án phát triển và đẩy mạnh xuất khẩu hàng hoá, phát triển dịch vụ xuất khẩu, nhập khẩu hàng hoá, phát triển dịch vụ Logistics trên địa bàn tỉnh; văn phòng đại diện, chi nhánh; đăng ký nhượng quyền thương mại; Chủ trì, phối hợp với Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn và cơ quan liên quan tổ chức hậu kiểm kho chứa, cơ sở xay, xát, chế biến thóc, gạo để đáp ứng điều kiện kinh doanh xuất khẩu gạo trên địa bàn của thương nhân sau khi thương nhân được cấp Giấy chứng nhận. Xét duyệt hồ sơ xác nhận danh hiệu doanh nghiệp xuất khẩu có uy tín trên địa bàn tỉnh; kiểm tra năng lực sản xuất xuất khẩu của các doanh nghiệp dệt may trên địa bàn theo quy định; phối hợp quản lý hoạt động của Hội, Hiệp hội liên quan đến lĩnh vực xuất nhập khẩu.

- Theo dõi, nắm bắt, khảo sát tình hình doanh nghiệp hoạt động xuất nhập khẩu trên địa bàn tỉnh; tham mưu đề xuất giải quyết những khó khăn, vướng mắc của doanh nghiệp, hiệp hội xuất khẩu; tổng hợp, phân tích, đánh giá và dự báo tình hình xuất nhập khẩu trên địa bàn tỉnh.

f) Thương mại điện tử: Thực hiện các nội dung quản lý nhà nước về thương mại điện tử theo quy định của Bộ Công Thương và UBND tỉnh.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan có liên quan xây dựng hạ tầng ứng dụng thương mại điện tử trên địa bàn tỉnh.

- Tổ chức triển khai thực hiện chính sách, kế hoạch, chương trình bồi dưỡng, phát triển nguồn nhân lực phục vụ quản lý thương mại điện tử trên địa bàn.

g) Về chống bán phá giá và chống trợ cấp

- Hướng dẫn tổ chức thực hiện các quy định của pháp luật về cạnh tranh, chống bán phá giá; chống trợ cấp và tự vệ bảo đảm môi trường cạnh tranh lành mạnh trên địa bàn tỉnh;

- Đề xuất với các cơ quan có liên quan sửa đổi bổ sung các quy định, những văn bản đã ban hành không phù hợp với pháp luật cạnh tranh, chống bán phá giá, trợ cấp và tự vệ trên địa bàn tỉnh.

- Đầu mối tham mưu giúp Giám đốc Sở hỗ trợ các doanh nghiệp xuất khẩu trên địa bàn đối phó với các vụ kiện chống bán phá giá; chống trợ cấp và tự vệ từ nước ngoài.

h) Về hội nhập kinh tế.

- Triển khai thực hiện kế hoạch, chương trình, biện pháp cụ thể về hội nhập kinh tế quốc tế trên địa bàn tỉnh sau khi được phê duyệt.

- Chủ trì, phối hợp tham mưu cho Ban chỉ đạo Hội nhập kinh tế quốc tế tỉnh xây dựng chương trình, kế hoạch, các biện pháp cụ thể, quy định về hội nhập kinh tế quốc tế của tỉnh cho từng giai đoạn và tổ chức triển khai thực hiện tuyên truyền, phổ biến, hướng dẫn việc thực hiện kế hoạch, chương trình và các quy định về hội nhập kinh tế - quốc tế của tỉnh sau khi được phê duyệt.

- Thực hiện các công tác có liên quan về hợp tác quốc tế trong lĩnh vực công thương theo phân công hoặc ủy quyền của Ủy ban nhân dân tỉnh.”

3. Bãi bỏ điều 11, chương II của Quyết định số 42/QĐ-SCT ngày 14/4/2016 của Giám đốc Sở Công Thương.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký. Bãi bỏ Quyết định số 51/QĐ-SCT ngày 16/7/2019 của Sở Công Thương về việc sửa đổi, bổ sung Quy định chức năng, nhiệm vụ các phòng chuyên môn, nghiệp vụ của Sở Công Thương Hà Nam .

Điều 3. Chánh Văn phòng Sở; Thủ trưởng các đơn vị thuộc Sở; các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Lưu: VT, TCCB.

GIÁM ĐỐC

Lê Nguyên Ngọc